Приложение 1 к приказу от 14.09,2023 №194 Утверждено: «ОШЛ» 12 Г.СНЕЖНЕО»

Т.Ф.Кисслева

«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МБОУ «ОШ №12 Г.С. НСКИОТЬ из 2024 учебный год

No.	Наименование	Мероприятия		CPORH WAS THE	Ответственные
	этапа Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материялов по ироблеме паставничества	<ol> <li>Изучение Распоряжения Мипистерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</li> <li>Подготовка системных напок по проблеме наставничества.</li> <li>Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</li> </ol>	Август 2023	Зам. Директора по УВР Н.В.Батюкова
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ «ОПГ№12 Г.СНЕЖНОБ»	<ol> <li>Издание приказа «Впедрение целевоймодели паставничества в МБОУ «ОШ №12</li> </ol>	Сентябрь 2023	Зам. Директори по УВР Н.В.Батюкова

		Выбор форм и программ наставничества исходя из	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.	Зам. Директора по УВР Н.В.Батюкова
		потребностей школы	2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Директор Т.Ф.Киселева
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	<ol> <li>Проведение педагогического совета.</li> <li>Информирование на сайте школы.</li> <li>Информирование внешней среды.</li> <li>(все вместе или на выбор)</li> </ol>	Зам. Директора по УВР Н.В.Батюкова
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol> <li>Проведение анкетирования среди педагогов желающих принять участие в программе наставничества.</li> <li>Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.</li> <li>Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</li> <li>Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.</li> </ol>	Зам. Директора по УВР Н.В.Батюкова
		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	Зам. Директора по УВР Н.В.Батюкова

3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<ol> <li>Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</li> <li>Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</li> </ol>	Сентябрь 2023	Зам. Директора по УВР Н.В.Батюкова
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	Сентябрь 2023	Зам. Директора по УВР Н.В.Батюкова
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.		
5.	Формирование наставнических пар	Отбор наставников и наставляемых	<ol> <li>Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</li> <li>Организация групповой встречи наставников и наставляемых.</li> <li>Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.</li> <li>Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы.</li> </ol>	Сентябрь 2023	Зам. Директора по УВР Н.В.Батюкова
		Закрепление наставнических	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар».	Сентябрь 2023	Директор Т.Ф.Киселева
		пар / групп	2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Октябрь 2023	Зам. Директора по УВР Н.В.Батюкова Наставники

	T	1				
6.	Организация и осуществление	Организация комплекса	-	е первой, организационной, встречи и наставляемого.	Ноябрь 2023	Зам. Директора по УВР Н.В.Батюкова
	работы			и наставляемого. е второй, пробной рабочей, встречи	Декабрь 2023	Наставники
	наставнических	последовательных встреч	_	и наставляемого.	дскаорь 2023	Паставинки
		наставников и		е встречи-планирования рабочего	Декабрь 2023	
	пар	наставляемых	-	рамках программы наставничества с	декаорь 2023	
		наставлясмых	-	рамках программы наставничества с м и наставляемым.		
				в встречи наставника и наставляемого.	В соответствии с	
				е заключительной встречи наставника	индивидуальным	
			и наставляе	1	индивидуальным и программами	
		Организация		е. Форматы анкет обратной связи для	Март 2023	Зам. Директора по
		текущего контроля	нкетированио омежуточно		Mapi 2023	УВР Н.В.Батюкова
		достижения	ромсжуто шо	и оценки		J DI II.D.Ballokoba
		планируемых				
		результатов				
		наставниками				
7.	Завершение	Отчеты по итогам	Проведение	е мониторинга личной	Май 2023	Зам. Директора
′ ·	наставничества	наставнической	удовлетвор	1	With 2023	по УВР
	паставии исства	программы	наставниче	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		Н.В.Батюкова
		программы		е мониторинга качества реализации		11.B.Bullokobu
			-	наставничества.		
				г и оценка влияния программ на всех		
			участников			
		Мотивация и		оощрении участников наставнической	Май 2023	Зам. Директора
		поощрения	деятельнос	± • • •		по УВР
		наставников		венные письма партнерам.		Н.В.Батюкова
				приказа «О проведении итогового		
				ия в рамках реализации целевой		
				тавничества»		
			Публикаци		Май-июнь	Зам. Директора
			наставниче	- ·	2023	по УВР
			информаци	и на сайтах школы и организаций-		Н.В.Батюкова
			партнеров.	•		
			Проведение	е школьного/регионального		
			конкурса	профессионального мастерства		
			"Наставник	года", "Лучшая пара".		